

**ACTUL CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI
"GAL PROGRESSIO"**

Art. 1. Subsemnații, prevăzuți în anexa nr. 1 la prezentul act constitutiv am convenit la înființarea Asociației "GAL PROGRESSIO".

**DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, DURATA,
SEDIUL ASOCIAȚIEI ȘI MEMBRII FONDATORI**

Art. 2. Denumirea Asociației este "Asociația GAL PROGRESSIO", denumire ce va figura în toate actele emise de ea.

Art. 3. Forma juridică: Asociația este persoană juridică, fără scop lucrativ, nonprofit, independentă, neguvernamentală, apolitică.

Art. 4. Asociația este constituită pe perioadă nedeterminată, prin libera asociere a membrilor fondatori, unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, persoane fizice și juridice.

Art. 5. La nivelul decizional, reprezentanții privați și ai ONG-urilor vor reprezenta peste 50%, urmând ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%.

Art. 6. (1) Sediul Asociației se află în satul Zagon, Strada Principală, numărul 112, județul Covasna, cod poștal 527185.

(2) Sediul va putea fi schimbat pe baza hotărârii Consiliului director, cu respectarea prevederilor legale.

Capitolul II.

SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art. 7. (1) Asociația are ca scop principal sprijinirea dezvoltării comunităților prin promovarea cooperării pentru rezolvarea unor probleme comune prin conceperea și implementarea proiectelor și accesarea fondurilor europene, punând bazele identificării nevoilor locale, ale întăririi capacității de dezvoltare și implementării strategiei locale de dezvoltare în vederea conservării patrimoniului rural și cultural, ale dezvoltării mediului economic și îmbunătățirii abilităților organizatorice ale comunităților locale.

(2) Obiectivele Asociației sunt:

a) elaborarea și implementarea proiectelor oferite de programul LEADER, axa 4 din Regulamentul CE nr. 1698/2005 al Consiliului Uniunii Europene;

b) elaborarea și implementarea strategiilor integrate de dezvoltare rurală, având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local și potențialul endogen;

c) alegerea proiectelor care vor fi finanțate în cadrul strategiei, stabilirea criteriilor de selecție a proiectelor în acord cu prioritățile specifice ale strategiilor de dezvoltare locală;

d) pregătirea și acordarea de asistență de specialitate persoanelor juridice și fizice locale care vor să participe la proiecte în cadrul Planului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR);

e) încurajarea inovării și modernizarea formelor tradiționale de know-how sau descoperirea de noi soluții la problemele rurale persistente;

f) acțiuni de promovare a parteneriatelor publice-private;

g) sprijină valorificarea echilibrată a resurselor locale;

h) diversificarea activităților economice care să genereze activități multiple și venituri alternative;

i) în contextul elaborării strategiilor de dezvoltare locală pe baza nevoilor locale și a punctelor forte, sprijinirea combinării principalelor obiective – competitivitate, mediu și calitatea vieții/diversificare, pentru protejarea și îmbunătățirea patrimoniului local natural și cultural, creșterea conștientizării asupra mediului, stimularea investițiilor și promovarea serviciilor de specialitate, turism și resurse regenerabile pentru energie;

j) realizarea de acțiuni și proiecte în baza Axei III din Regulamentul CE nr. 1698/2005 al Consiliului Uniunii Europene, cu privire la:

1. diversificarea a economiei rurale, în special:

(i) orientarea spre activități neagricole;

(ii) sprijinul pentru înființarea și dezvoltarea micro-întreprinderilor, pentru promovarea spiritului întreprinzător și consolidarea țesutului economic;

(iii) promovarea activităților turistice;

2. îmbunătățirea a calității vieții în mediul rural, în special:

(i) servicii de bază pentru economie și pentru populația rurală;

(ii) renovarea și dezvoltarea satelor;

(iii) conservarea și punerea în valoare a patrimoniului rural;

3. asigurarea formării și informării agenților economici din domeniile care intră sub incidența axei 3;

4. măsuri privind dobândirea de competențe și animarea în vederea elaborării și punerii în aplicare a unei strategii locale de dezvoltare.

Art. 8. Pentru atingerea și realizarea obiectivelor, Asociația va realiza următoarele activități:

a) elaborarea și implementarea strategiilor integrate de dezvoltare locală;

b) instruirea personalului în vederea elaborării și implementării strategiilor integrate de dezvoltare locală și informare asupra strategiilor elaborate;

c) colectarea, analiza și difuzarea de informații privind acțiunile de dezvoltare rurală;

d) colectarea, difuzarea și consolidarea bunelor practici de dezvoltare rurală;

e) constituirea și animarea unor rețele de experți pentru a facilita schimburile de cunoștințe și pentru a susține punerea în aplicare și evaluarea politicii de dezvoltare rurală;

f) organizarea de întruniri, conferințe, dezbateri, mese rotunde și ateliere de lucru;

- g) organizarea de sesiuni de comunicări pentru prezentarea lucrărilor, studiilor și strategiilor elaborate;
- h) organizarea de schimburi de experiență și stagii de formare;
- i) participare la întrunirile rețelelor interne și europene;
- j) editarea de publicații proprii;
- k) stabilirea raporturilor cu alte persoane fizice sau juridice din țară și străinătate, putând participa la înființarea unor organizații în acest domeniu;
- l) apel pentru proiecte;
- m) sprijinirea depunătorilor de proiecte;
- n) organizarea procesului de verificare și decizie asupra proiectelor depuse;
- o) monitorizarea proiectelor;
- p) alte forme și mijloace stabilite de Adunarea Generală, în condițiile legii.

Art. 9. (1) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 10. (1) Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

a) taxa de înscriere, plătită de către membrii asociați, în termen de 30 zile de la data aprobării de către Adunarea Generală a cererii de primire în Asociație, este următoarea:

- unitățile administrativ-teritoriale din județul Covasna: 5.000 lei,

- agenți economici: 500 lei,

- persoane juridice fără scop patrimonial: 50 lei.

b) cotizația anuală, plătită până la data de 01 martie a anului pentru care ea este datorată este următoarea:

- județul Covasna: 20.000 lei,

- unitățile administrativ-teritoriale din județul Covasna: 5.000 lei,

- agenți economici: 500 lei,

- persoane juridice fără scop patrimonial: 50 lei.

Cotizația anuală nu se datorează în cazul membrilor noi aderați în anul înscrierii acestora.

c) dobânzi bancare;

d) donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;

e) sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;

f) finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație;

g) contribuții de la bugetele locale, angajate conform legii;

h) contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți, acordate în condițiile legii;

- i) prețuri sau tarife a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor acordate de compartimentele Asociației;
- j) dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;
- k) încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Asociație;
- l) alte forme de venituri.

(2) La constituire patrimoniul Asociației este -----() lei, constând din contribuția în numerar a membrilor fondatori ai Asociației.

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

Art. 10. Organele de direcție, administrație și control sunt cele instituite potrivit statutului Asociației.

Art. 11. Adunarea Generală este organul de conducere și de deliberare, alcătuit din totalitatea asociaților (anexa nr. 2).

Art. 12. (1) În cadrul Adunării Generale a asociaților fondatori a fost stabilită componența Consiliului Director al Asociației ca fiind următorul:

- | | |
|-----------|--------------------------|
| 1. | - Președinte, |
| 2. | - Vicepreședinte, |
| 3. | - Secretar, |
| 4. | - Membru, |
| 5. | - Membru, |
| 6. | - Membru, |
| 7. | - Membru. |

(2) Consiliul Director este organul executiv care conduce Asociația între sesiunile Adunării Generale ale asociaților, fiind ales pe o perioadă de 5 ani și va funcționa conform atribuțiilor prevăzute în statutul Asociației.

Art. 13. Controlul financiar al Asociației este asigurat de un **cenzor**, în persoana _____.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 14. Asociația are drept la siglă, ștampilă precum și orice alte elemente de identificare.

Art. 15. Persoana împuternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice este Dl./ D-na _____.

Art. 16. (1) Presentul act constitutiv a fost redactat conform cu prevederile dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentului CE nr. 1698/2005 al Consiliului Uniunii Europene și Tratatului de Aderare, semnat la Bruxelles, în data de 31 martie 2005.

(2) Actul s-a redactat și semnat în fața _____.

(3) Prezentul act constitutiv a fost redactat în _____ exemplare originale.

(4) Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 17. Semnăturile membrilor fondatori sunt cuprinse în anexa nr. 3 la prezentul act constitutiv.

Art. 18. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul act constitutiv.

Sfântu Gheorghe, _____ 2012.