

HOTĂRÂREA NR. 53/2017

privind încheierea parteneriatului cu Fundația Creștina Diakonia in vederea demarării programului de îngrijire la domiciliu a bolnavilor si vârstnicilor

Consiliul local Ozun întrunit în ședință ordinară,
Întrunit în ședința ordinară din data de 8 iunie 2017,
Analizând expunerea de motive întocmită de primarul și raportul de specialitate al viceprimarului,

Fiind îndeplinite prevederile art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de prevederile din Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, respectiv, de prevederile art. 53, lit. "b" din O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale,

Conform cu prevederile art. 36 alin (1), alin 2) lit. "e" si alin. (7) lit. "a" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul drepturilor conferite de art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aproba încheierea parteneriatului cu Fundația Creștina Diakonia in vederea demarării programului de îngrijire la domiciliu a bolnavilor si vârstnicilor.

Art.2. Se aprobă punerea la dispoziție a Fundației Creștine Diakonia cu titlu gratuit a imobilului situat în comuna Ozun, identificat prin CF nr. 27724 Ozun, nr. cad 27724-C1, pe o perioada de 5 ani de la data semnării contractului.

Art. 3. Se aprobă suma de 3000 lei/luna din bugetul local în vederea finanțării activităților ce fac obiectul parteneriatului aprobat prin art. 1 din prezenta.

Art. 4. Convenția anexată face parte integranta a prezentei hotărâri si va fi încheiat pe o perioada de 5 ani de la data semnării acestuia, dar nu mai târziu de 30.06.2017.

Art. 5. In cazul constatării unor abateri de la contract sau neacordarea unor servicii cuprinse in anexa Consiliul Local Ozun își rezerva dreptul de reziliere unilaterală a contractului.

Art. 6. Cu ducere la îndeplinire se încredințează primarul comunei Ozun prin aparatul lui de specialitate, respectiv viceprimarul comunei.

Ozun, la 8 iunie 2017.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,
Bordás Csaba

Difuzare:

- 1 ex. la dosar cu hotărâri
- 1 ex. Viceprimar
- 1 ex. Prefecturii jud. Covasna
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Biroul financiar contabil

Contrasemnează:
secretara comunei,
Aczél Melinda Cecília

CONVENȚIE DE PARTENERIAT

Încheiată azi, 22 iunie 2017, între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE :

1.1. Comuna Ozun, cu sediul în localitatea Ozun nr 75, județul Covasna, cod fiscal 4201910 cont bancar RO09TREZ24A510103200130X deschis la B.N. Trezoreria Sfântu Gheorghe reprezentat de dl. Raduly István, în calitate de primar.

1.2. Fundația Creștină Diakonia, cu sediul în Sfântu Gheorghe, str. Grof Mikó Imre nr. 13/C/5, tel. 0267315559, cod unic de înregistrare 15020413, cont bancar RO 52 BTRL 01504205456498XX deschis la Banca Transilvania, reprezentată de dna Toth Anna în calitate de director executiv.

2. OBIECTUL PARTENERIATULUI:

2.1. Scopul acestui parteneriat este de a înființa Serviciul de Îngrijire Socio-Medicală la domiciliu pentru persoanele vârstnice, bolnave și/sau dependente din comuna Ozun în conformitate cu anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentă convenție.

2.2. Baza legală :

- Legea nr. 705/2001 privind sistemul național de asistență medicală.
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice.
- O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, modificată și completată cu O.G. nr. 86/2004 și Legea 488/2004.
- H.C.L. nr. 53/2017 privind încheierea parteneriatului cu Fundația Creștina Diakonia in vederea demarării programului de îngrijire la domiciliu a bolnavilor si vârstnicilor.

3. RESPONSABILITĂȚILE PARTENERILOR:

3.1. Consiliul Local al comunei Ozun se obligă:

- să pună la dispoziția Fundației Creștine Diakonia spațiul pentru punctul de lucru al Serviciului de Îngrijire Socio-Medicală la domiciliu, imobil aflat în domeniul public al comunei Ozun, loc Ozun, identificat prin CF nr. 27724 Ozun, nr. cad 27724-C1, pe durata convenției de parteneriat;
- să pună la dispoziție prestatorului numele și adresa persoanelor pentru care și cu acordul cărora se solicită prestarea serviciilor de îngrijire socio-medicală și socială la domiciliu;
- să asigure lemnele de foc pentru încălzire și plata facturii electrice aferente programului;
- să identifice la nivelul comunei problemele sociale, prin anchetă socială la domiciliu, în fiecare caz evaluând volumul de muncă necesară în colaborare cu partenerul.
- să finanțeze lunar cu suma de 3000 lei - cheltuielile de susținere al Serviciului de Îngrijire Socio-Medicală la domiciliu pentru persoanele vârstnice, bolnave și/sau dependente din comuna Ozun, efectuate de Fundația Creștină Diakonia, sumă ce este prevăzută în bugetul local și aprobată pentru serviciilor de îngrijire la domiciliu;
- să contribuie la atragerea de finanțatori interni și externi;
- să contribuie la dezvoltarea unor strategii de dezvoltare de servicii sociale și socio-medicale.
- să participe semestrial la ședințe de evaluare împreună cu partenerul.

3.2. Fundația Creștină Diakonia se obligă:

- să asigure prestarea serviciilor de îngrijire socio-medicală și socială la domiciliu cu personal specializat, conform pachetului de servicii descrise în anexa nr.1 a acestei convenții;
- să asigure dotarea serviciului, conform standardelor de calitate ale programului;
- să contribuie la finanțarea cheltuielilor de administrare și a cheltuielilor curente cu suma de 3272 lei lunar;
- să asigure angajarea, formarea și perfecționarea personalului: o asistentă medicală sau un îngrijitor;
- să concretizeze atribuțiile personalului, care furnizează serviciile, prin fișa postului;
- să asigure autorizarea și acreditarea serviciului;
- să participe la atragerea de finanțatori pentru activitatea propusă;
- să coopereze cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale, din domeniul sanitar, social și al protecției copilului;
- să adapteze pachetul de servicii la realitățile locale, identificate de Consiliul Local;
- să participe semestrial la ședințe de evaluare împreună cu partenerul.

4. DURATA CONVENȚIEI:

Prezenta convenție se încheie pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional.

5. ÎNCETAREA CONVENȚIEI:

Prezenta convenție încetează în următoarele cazuri:

- părțile nu își îndeplinesc obligațiile sau le îndeplinesc în mod necorespunzător;
- una din părți reziliază unilateral convenția prezentă, cu condiția notificării către partener cu cel puțin 60 de zile înainte de data rezilierii;
- expirarea duratei pentru care s-a încheiat convenția;
- hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești.

6. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR:

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea convenției vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, litigiul va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente.

Prezentul act a fost semnat în două exemplare originale, câte una pentru fiecare parte.

Data:

COMUNA OZUN
prin Primar,
dr. Ráduly István

FUNDAȚIA CREȘTINĂ DIAKONIA
prin Director executiv,
Toth Anna

Contabil,
ec. Bordás Enikő

Secretar,
Aczél Melinda Cecilia

DESCRIEREA SERVICIULUI DE ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU

1. Denumirea serviciului: Serviciul de îngrijire socio-medicala la domiciliu

2. Descrierea activităților desfășurate:

Activitățile desfășurate sunt următoarele: Servicii de îngrijire medicala la domiciliu, servicii de ajutor in activitățile de baza a vieții zilnice, servicii de ajutorare in activitățile instrumentale ale vietii zilnice, conform pachetului de servicii detaliat:

| Cod | Activitate |
|------------|--|
| I. | Ingrijire medicala la domiciliu |
| 1 | MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZIOLOGICI |
| 1.1 | Temperatura+Respirație |
| 1.2 | Puls+Tensiune arteriala |
| 1.3 | Diureza+Scaun |
| 1.4 | Glicemie |
| 2 | ADMINISTRAREA MEDICAMENTELOR |
| 2.1 | Per os |
| 2.1.1 | Dozare |
| 2.1.2 | Administrare |
| 2.1.3 | Control |
| 2.2 | Injectabil |
| 2.2.1 | Injectie subcutanata |
| 2.2.2 | Injectie intramusculara |
| 2.2.3 | Injectie intravenoasa |
| 2.2.4 | Inzulina |
| 2.3 | Pe sonda nazogastrica |
| 2.4 | Cu inhalator |
| 2.5 | Intravezical pe sondavezicala |
| 3 | INGRIJIREA PLAGILOR |
| 3.1 | Plagi simple/suprimarea firelor |
| 3.2 | Plagi suprainfectoase/ulceroase |
| 4 | INGRIJIREA ESCARELOR |
| 4.1 | Escare simple |
| 4.2 | Escare multiple |
| 5 | INGRIJIREA STOMELOR |
| 6 | INGRIJIREA TUB. DE DREN/CANULEI TRAHEALE |
| 7 | APLICARE CONDOM URINAR |
| 8 | CATETERISM |
| 8.1 | Schimbarea sondei vezicale |
| 8.2 | Spalatura vezicala |
| 9 | RECOLTAREA PRODUSELOR BIOLOGICE |
| 10 | MANEVRE TERAPEUTICE |
| 10.1 | Pentru evitarea escarelor cu decubit (mobilizare, masaj, aplicații medicamentoase, utilizarea accesărilor cu decubit) |
| 10.2 | Pentru evitarea complicațiilor vasculare (mobilizare, fasa elastic, frectii, aplicati medicamentoase, gimnastica profilactica) |
| 10.3 | Pentru evitarea complicațiilor pulmonare (modificarea poziției, tapotaj, gimnastica respiratorie) |
| 11 | SPALATURA AURICULARA |
| II. | Ajutor in activitatile de baza a vietii zilnice |
| 1 | IGIENA ELIMINARILOR |
| 1.1 | Aplicare scutec de unica folosinta |
| 1.2 | Aplicare plosca |
| 1.3 | Aplicare basinet/Asezare pe scaun-toaleta |
| 1.4 | Clisma |
| 2 | IGIENA CORPORALA |
| 2.1 | Spălare genarala |
| 2.2 | Spălare partiala |
| 2.3 | Îmbaiere in vana |
| 2.4 | Dus |

Precizare:

1. Serviciile medico-sociale și sociale se acordă în primul rând persoanelor fără aparținători, singure.
2. Metodologia utilizată: Preluarea solicitării, interviul/ ancheta socio-medicală și geriatrică, evaluarea gradului de dependență și a nevoilor, stabilirea împreună cu beneficiarul a obiectivelor intervenției și încheierea contractului de îngrijire, elaborarea planului de intervenție/îngrijire, intervenția/îngrijirea propriu zisă, încheierea unui contract de îngrijire, evaluare periodică a intervenției/cazului, evaluare finală și încheierea cazului.
3. Durata în timp estimată: Nedeterminată
4. Data de la care funcționează sau de la care va funcționa serviciul: Fundația Creștină Diakonia a fost înregistrată oficial în anul 2001. Fundația este acreditată pentru furnizarea de servicii sociale prin Certificatul de acreditare seria AF nr. 000093 din date de 16.05.2014 și detine Licența de funcționare pentru serviciul social: îngrijire la domiciliu Seria: LF Nr. 0000199 din date de 27.06.2016.
5. Sediul de la care se organizează furnizarea serviciului: Sfântu Gheorghe, cu birou local la Ozun.
6. Aria de desfășurare a activității: Serviciul vizează persoanele în vârstă cu boli severe care necesită supraveghere și servicii medicale, medico-sociale și sociale complexe pe raza comunei Ozun
7. Categoria de persoane beneficiare (precizați numărul de beneficiari și caracteristicile socioeconomice ale acestora): Beneficiarii sunt pensionari de vârstă ori pensionari de boală, sunt persoane, sub venitul mediu pe economie, majoritatea cu venituri apropiate de venitul minim pe economie, respectiv persoane cu handicap ori bolnavi gravi care nu se pot deplasa la medic.
8. Modalitatea de selectare a beneficiarilor:
Criteriile de selectare sunt pe baza nevoilor identificate și de serviciile solicitate de către beneficiar. Printre criteriile de selecție sunt: gradul de dependență, lipsa familiei sau incapacitatea familiei de a oferi îngrijire.
9. Modalitățile de implicare a beneficiarilor în activitățile desfășurate: Modalitățile de implicare a beneficiarilor este diferit în funcție de capacitățile lor cognitive, de sau de starea lor psihică. Sunt implicați în activitățile de îngrijire unde se caută activarea și motivarea lor astfel ca ei să devină parteneri activi în procesul de îngrijire și nu numai receptori pasivi ai serviciilor. Familia este de asemenea instruită pentru acordarea îngrijirii de bază.
10. Modalitățile de control periodic al calității serviciului: Controlul periodic al calității serviciilor acordate, se face pe de o parte prin evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor prin aplicarea unui chestionar, pe de altă parte prin evaluarea periodică a gradului de atingere a scopurilor stabilite în planul de îngrijire individual.
11. Modalitățile periodice de control al gradului de satisfacție a beneficiarilor: Gradul de satisfacție a pacienților se evaluează la fel cu ajutorul unor chestionare (aplicate beneficiarilor). Chestionarele vor fi atașate anexelor din dosar.
12. Resursele umane pentru realizarea serviciului social: Persoane direct implicate în procesul de îngrijire vor fi două: o asistentă medicală sau un îngrijitor la domiciliu. Persoane implicate administrativ: un șef de serviciu – asistent social și un asistent medical coordonator, contabil, director executiv.
13. Operativitatea intervenției: Operativitatea intervenției este de 48 de ore de la solicitarea medicului sau cererea beneficiarului, fiind limitată de capacitatea personalului, 20-25 persoane pe angajat, în funcție de gravitatea și complexitatea cazului.

14. Rezultatele preconizate ale activității: Este preconizată îmbunătățirea stării fizice, psihice, sociale și spirituale ale beneficiarilor, prin oferirea unei game largi și variate de servicii și prin socializarea lor. Personalul bine pregătit, determină și creșterea sentimentului de siguranță atât a beneficiarilor cât și a familiilor acestora, pe de altă parte scade sentimentul de singurătate și gradul de izolare a beneficiarilor. Toate cele enumerate contribuie la creșterea calității vieții și la creșterea duratei de viață în ciuda vârstei sau/și a bolilor.

15. Precizare: Îngrijirea la domiciliu NU suplinește medicul de familie, nici asistentul personal, ci vine în completarea acestora și colaborează cu aceștia pentru binele persoanelor asistate.

16. Date de contact pentru persoana desemnată să ofere informații suplimentare:

Toth Anna, Director al Fundației Creștine Diakonia telefon 0726387830,

Gáspás Babos Lilla asistent social – sef serviciu 0267315559,

e-mail: diakonioffice@yahoo.com.